



ප්‍රායෝගික හා තාක්ෂණික කුසලතා

6 ගේණිය

සංශෝධන විෂය නිරද්‍රූපය

2022

තාක්ෂණ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

විද්‍යා හා තාක්ෂණ පීඩිය

ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය

ශ්‍රී ලංකාව

www.nie.lk

හැඳින්වීම

2022 වර්ෂයේ පළමු වාරය සඳහා මෙතෙක් පැවැත් වූ දින 21 තුළ සම්පූර්ණ කර ඇති කාල පරිච්ඡේද 12ක් ලෙස සලකා ප්‍රායෝගික හා තාක්ෂණික කුසලතා විෂය ට පළමු වාරයේ දී කාල පරිච්ඡේද 24ක් ද දෙවන වාරය හා තුන්වන වාරය සඳහා කාල පරිච්ඡේද 18 බැංකින් 36ක් ද වන පරිදි සමස්ත කාල පරිච්ඡේද සංඛ්‍යාව 60ක්.

මෙම විෂයෙහි ලා වැදගත් වන කරුණු උපරිම වශයෙන් සාක්ෂාත් කර ගත යුතු නමුත් මේ සඳහා ලබා දීමට හැකි කාලය සීමා වී තිබේ. මේ සමග ඔබ වෙත ලබා දී ඇති සංගෝධිත විෂය නිරද්‍යාය සකස් කර ඇත්තේ නව අධ්‍යායන වාරය සඳහා පාසලට පැමිණෙන සිසුන් සඳහා වූ එම අඩුපාඩුව ඔබගේ සහයෝගයෙන් මගහරවා ගැනීමේ බලාපොරොත්තුව ඇතිව ය. සම්පූර්ණ කළ යුතු අනිවාර්ය විෂය කොටස් තොරා ගෙන, ඒවායේ අන්තර්ගතය අවස්ථානුකූලව යම් තරමකට කෙටි කර, කාල පරිච්ඡේද 60 තුළ ඉගෙනුම් ඉගැන්වීම් ක්‍රියාවලියේ යෙදීමට හැකිවන පරිදි සංගෝධිත විෂය නිරද්‍යාය සැලසුම් කර ඇත . පහත මග පෙන්වීමට අනුව, එම විෂය කොටස් සඳහා වෙන් කර ඇති කාලව්චේද තුළ දී ආවරණය කර දරුවන් වෙනුවෙන් ඔබේ යුතුකම ඉටු කරනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

ප්‍රායෝගික හා තාක්ෂණික කුසලතා විෂය ප්‍රතිසංවිධානයේ දී විෂය අරමුණු උපරිමයෙන් සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා අවධානයට යොමු කළ යුතු කරුණු

- ගුරුවරයාගේ විධිමත් පෙර සූදානම පන්ති කාමරය තුළ වැය වන අනවශ්‍ය කාලය ඉතිරි කර ගැනීමට දායක වනු ඇත. අමතර කාලය අවශ්‍ය වන ක්‍රියාකාරකම සම්පූර්ණ කර ගැනීමට අන් ගුරුවරුන්ගේ සහයෝගයෙන් ඔවුන් සමග කාලය ප්‍රාග්ධනයට කර ගැනීමට ක්‍රියා කරන්න.
- සැමවිටම ප්‍රායෝගික කණ්ඩායම ක්‍රියාකාරකම්වලට සහ පොදු කුසලතා සංවර්ධනයට ප්‍රධාන තැනක් ලබා දිය යුතු ය.
- වෙන් කර ඇති කාලය ප්‍රමාණවන් නොවන අවස්ථාවල දී පැවරුම් මගින් එම කොටස් ආවරණය කරන්න. පැවරුම් සඳහා නිශ්චිත කාලයක් සඳහන් නොවන නමුත් ඉදිරි පියවර හා බැඳුනු ඉගෙනුම් එල සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා පැවරුම් ඉටු කර තිබීම වැදගත් වන අතර එම පැවරුම් සිසුන් විසින් නිම කළ බවට සටහන් තබා ගන්න. පාසල නොපැවත් වෙන දින දෙක පැවරුම් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා යොදා ගැනීමට ද යෝජනා කෙරේ.

අපගේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ සිසුන් වැඩ ලෝකයට ගැලපෙන ආකාරයට පොදු සහ මැඟු කුසලතාවලින් පරිපූර්ණ තාක්ෂණයට යුහුරුකම් දක්වන පුද්ගලයන් බවට පත් කිරීමට ප්‍රා. තා. කු. විෂය තුළින් අප මෙතෙක් දැරු සාර්ථක උත්සාහය පවතින දුෂ්කර වාතාවරණය යටතේ ද බාධා රහිත ව ඉදිරියට ගෙන යාමයි. මේ සඳහා ගුරු සිසු දෙමාපිය සහ වැඩිහිටියන්ගේ සහයෝගය දැඩි ව අපේක්ෂා කෙරේ.

සටහන - 1.1, 1.2 හා 2.1 නිපුණතා මට්ටම 2022 වර්ෂයේ පාසල් පැවති කාල සීමාව තුළ දී සම්පූර්ණ කර ඇති බව නිරික්ෂණය විය. ඒ අනුව මෙම නිපුණතා මට්ටම සංගෝධිත විෂය නිරද්‍යායයෙන් ඉවත් කිරීමක් සිදු නොකළ ද ඒ සඳහා තැවත ඉගෙනුම් ඉගැන්වීම් ක්‍රියාවලිය සඳහා කාලව්චේද වෙන් කරනු නොලැබේ. එහෙත් එම කොටස් ඉදිරි ඇගයීම් කටයුතුවලදී ඇගයීමට හාජනය කිරීමට සුදුසු බවට නිරද්‍යා කෙරේ.

2022 වර්ෂයේ අහිමි වූ කාලය සඳහා ප්‍රතිසාධන සැලැස්ම (Recovery Plan for Learning Loss - 2022)

(06 ග්‍රෑනීයේ පළමු වාරයේ කාලවිජේද 24ක් ද දෙවන හා තෙවන වාරවල කාලවිජේද 18ක් ද බැහිත් කාලවිජේද 60ක් සඳහා ඉගෙනුම් ඉගැන්වීම් ක්‍රියාවලිය පවත්වාගෙන යාමට මෙම සැලැස්ම සකස් කර ඇත.)

6 ග්‍රෑනීය - පළමු වාරය

නිපුණතාව	නිපුණතා මට්ටම	ඉගෙනුම් පල	විෂය අන්තර්ගතය	ගුරු මාරුගෝපදේශයේ ක්‍රියාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවිජේද ගණන
06 ග්‍රෑනීය පළමු වන වාරයෙන් තෝරා ගත් ඉගෙනුම් පල සහ පාඨම්						
1.0 පවතින සම්පත් යොදා ගනීමින් වගා භූමිය සංවර්ධ නය කරයි.	1.1 ජාසල් වත්තේ පාත්ති සකස් කර පහසුම වන් සිවුවිය භාකි බෝග වගා කරයි.	<ul style="list-style-type: none"> ප්‍රදේශයට ගැලුපෙන බෝග යොදා වගා පාත්තියක් සකස් කරයි. සිවුවීම සඳහා රෝපණ ද්‍රව්‍ය නිසි පරිදි පිළියෙළ කරයි. බෝග නිවැරදි ව සිවුවා නඩත්තු කරයි (සටහන - සිවුවන බෝග සඳහා අඛණ්ඩ ව නඩත්තුව සිදු කළ යුතු වේ) 	<ul style="list-style-type: none"> බෝග වගාවට අවශ්‍ය වටපිටාව (හිරු එළිය, ඉඩකඩ්, පස, ජලය) ප්‍රයෝගන අනුව විවිධ බෝග ගෙවනු උපකරණ බෝග වගාවට සුදුසු අසුරින් භූමිය සැකසීම බෝග වගාවට සුදුසු අසුරින් පස සැකසීම බෝග සිවුවීම <ul style="list-style-type: none"> සිවුවන රෝපණ ද්‍රව්‍ය ඩිජ්, ඩිජ් පැල, දැනු හා අල කැබලි වැනි වර්ධක කොටස් පුරව ප්‍රතිකාර සිවුවන පරතරය හා ගැහුර 	පිටු අංක 18- 20	01 සරු බිමෙන් නෙමුම අපි අස්වනු	04
1.0 පවතින සම්පත්	1.2 පත්ති	<ul style="list-style-type: none"> විසිතුරු පත්‍රික හා මල් සඳහා වගා කරන ගාක ව්‍යුහ විලාස අනුව තෝරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> යෝගා විසිතුරු ගාක තෝරීම <ul style="list-style-type: none"> පත්‍රික ගාක 	පිටු අංක 21 - 22	02 නෙත පිනවන විසිතුරු ගාක	04

නිපුණතාව	නිපුණතා මට්ටම	ඉගෙනුම පල	විෂය අන්තර්ගතය	ගුරු මාරුගේපදේශයේ ක්‍රියාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවීමේදී ගණන
යොදා ගනීමින් වගා තුළුම් සංවර්ධනය කරයි.	කාමර අවට විසිනුරු පත්‍රික හා මල් සඳහා වගා කරන යාකවලින් තුළුම් සංවර්ධනය කරයි.	<ul style="list-style-type: none"> බදුන්ගත ගාක නිවැරදි ව හඳා වඩා ගනීයි විවිතවක් පෙනුමක් ලැබෙන පරිදි අවට පරිසරය විසිනුරු ගාකවලින් අලංකාර කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> මල් සඳහා වගා කරන ගාක ගාක ව්‍යුහ විලාස (වැල්, එල්ලා වැවෙන ගාක, කේතු ආකාර හා තුරු ගාක) පැළ බදුන්ගත කිරීම 			
2.0 ජේව් පරිසරය සුරක්ම ට දායක වෙයි.	2.1 තමා ජ්වත් වන ආසන් තාතම ජේව් පරිසරයේ සතුන්ගේ අවශ්‍යතා මූලික කරයි.	<ul style="list-style-type: none"> සම්පතම පරිසරයේ සුලබ ව හමු වන සතුන්ගේ වර්යා නිරීක්ෂණය කර සටහන් කරයි. පරිසරයට සතුන්ගේ පැවැත්ම වැදගත් වන අයුරු අත්දකියි. සතුන්ගේ අවශ්‍යතා ඉටුවන පරිසරයක් ගොඩනගයි. 	<ul style="list-style-type: none"> සම්පතම පරිසරයේ සුලබ ව හමු වන සතුන් <ul style="list-style-type: none"> කුරුලේන් සමනාලුන් හා වෙනත් කාමීන් ලේනුන් වෙනත් සතුන් මුළුන් ජ්වත් වන විවිධ පරිසර පරිසරයට ඔවුන්ගේ පැවැත්ම වැදගත් වන අයුරු සතුන්ගේ අවශ්‍යතා සපුරාම්න් ප්‍රියර්නක පරිසරයක් සැකසීම 	පිටු අංක 23 - 24	03 දකිමු විදිමු සුරක්ම පරිසරයේ සිරිසර	04
4.0 ආභාරවල ගුණාංග	4.1 ආභාරවල ගුණාංග	<ul style="list-style-type: none"> ආභාරවල ගුණාංග විස්තර කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> ආභාර <ul style="list-style-type: none"> ආභාර කාණ්ඩ වර්ගීකරණය ආභාරවල ගුණාංග 	පිටු අංක 25 - 26	04 ගුණ තොනසා සුරක්ම අඩු ආභාර	04

නිපුණතාව	නිපුණතා මට්ටම	ඉගෙනුම පල	විෂය අන්තර්ගතය	ගුරු මාරුගේපදේශයේ ක්‍රියාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවීමේද ගණන
සුරක්‍ය න අයුරින් පරිභෝර ජනය සඳහා ආහාර සුරක්ෂිත කිරීමට දායක වෙයි.	විස්තර කරමින් පරිභෝර ජනය සඳහා ආහාර රැස් කරයි.	<ul style="list-style-type: none"> • මිල දී ගැනීමේ දී පරිභෝරනයට සුඩුසු ආහාර තොරයි. • තම නිවසේ පරිභෝරනය සඳහා ආහාර සුරක්ෂිත කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> • නැවුම් ආහාර • සැකසු ආහාර • ආහාර ගැනීමේ ප්‍රයෝගන • තම නිවසේ පරිභෝරනය සඳහා ආහාර සුරක්ෂිත කර ගැනීම • ගෙවත්තේ/නිවසේ නිෂ්පාදිත ආහාර • මිල දී ගැනීම සඳහා ආහාර තොරීම • ආහාර ආරක්ෂා කිරීම <ul style="list-style-type: none"> • පිරිසිදු කිරීම • ඇසුරුම් කිරීම • ගබඩා කිරීම 			
4.0 ආහාරවල ල ගුණාග සුරක්‍ය න අයුරින් පරිභෝර ජනය සඳහා ආහාර සුරක්ෂිත කිරීමට දායක වෙයි.	4.2 ගුණාත් මක ආහාර පරිභෝර ජනය සඳහා සැලසුම් සහගත ව මූල්‍යකාංගය ආධාරයෙන් ලේඛල් පිළියෙල කරයි.	<ul style="list-style-type: none"> • ගුණාත්මක ආහාර පිළියෙල කිරීම සඳහා මූල්‍යකාංගය සැලසුම් කරයි. • වදන් සැකසුම් මූල්‍යකාංගය ආධාරයෙන් ලේඛල් පිළියෙල කරයි. • ගුණාත්මක ආහාර පරිභෝරනය සඳහා මූල්‍යකාංගය පැවත්වාගෙන යාම කාර්යක්ෂම ව පවත්වයි <p>සටහන - මූල්‍යකාංගය ආශ්‍රිත ක්‍රියාකාරකම් අතරතුරුදී ම සනිපාරක්ෂාව පිළිබඳ සිපුන්ගේ අවධානය යොමු කරන්න.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ආහාර පිළියෙල කරන ස්ථානය වන මූල්‍යකාංගය සැලසුම් සහගත ව පවත්වාගෙන යාම • සැලසුම් කළ යුතු ස්ථාන <ul style="list-style-type: none"> • ආහාර ද්‍රව්‍ය ගබඩා කරන • රුල සැපයුම • ආහාර පිළියෙල කරන • මූල්‍යකාංගය ආම්පන්තා, පිසිමේ ආම්පන්ත හා උපකරණ ස්ථානගත කරන • පිසින ලද ආහාර පරිභෝරනය තොක් 	පිටු අංක 27 - 30	05 මූල්‍යකාංගය පිළිවෙළ, රුකුදෙයි අහමේ රස ගණ	04

නිපුණතාව	නිපුණතා මට්ටම	ඉගෙනුම පල	විෂය අන්තර්ගතය	ගුරු මාරුගෝපදේශයේ ක්‍රියාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවිශේෂ ගණන
			ආරක්ෂිත ව තබා ගන්නා • ලේඛල් කිරීම			
	4.3 සරල තාක්ෂණීක තුම්බාවිතයන් නිවසේ ආහාර සුරක්ෂිත තාක්ෂණීක දායක වෙයි.	<ul style="list-style-type: none"> • වාරික ආහාර රස් කිරීමේ පැරණි කුම අත්හදා බලයි. • සරල තාක්ෂණීක ශිල්ප කුම යොදා ගනිමින් වාරික ආහාර රස් කරයි. • ආහාර නාස්ති වීම අවම කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> • පරිශෙෂනය සඳහා වාරික ආහාර රස් කර ගැනීම <ul style="list-style-type: none"> • භාවිත කරන ලද පැරණි කුම • සරල තාක්ෂණීක ශිල්ප කුම 	පිටු අංක 31 - 32	06 කුම සරලයි - එල විපුලයි - සුරක්ෂිත ආහාර	04
					සමස්ත එකතුව	24
					පළමු වාරය සඳහා ඉතිරි කාලවිශේෂ ගණන	24-12=12

2022 වර්ෂයේ අහිමි වූ කාලය සඳහා ප්‍රතිසාධන සැලැස්ම (Recovery Plan for Learning Loss - 2022)

6 ශේෂීය - දෙවන වාරය

නිපුණතාව	නිපුණතා මට්ටම	ඉගෙනුම් පල	විෂය අන්තර්ගතය	දුරු මාර්ගෝපදේශයේ ව්‍යාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවිෂේෂ ගණන
06 ශේෂීය දෙවන වාරයෙන් තෝරා ගත් ඉගෙනුම් පල සහ පාඨම්						
6.0 තාක්ෂණී ක කාර්යන් සපුරා ගැනීම සඳහා මූලික අත් ආවුදු, උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය ආරක්ෂා ව හා මනාව යොදා ගනියි.	6.1 මූලික අත් ආවුදු, උපකර ණ හා ද්‍රව්‍ය ආරක්ෂා කාර් ව පරිහර ණය කරමින් තාක්ෂ ණීක කාර්යය න් සිදු කරයි.	<ul style="list-style-type: none"> තාක්ෂණීක කාර්යයන් සඳහා ගැලපෙන මූලික අත් ආවුදු, උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය තෝරා ගනියි. විවිධ ද්‍රව්‍ය කාර්යයට ගැලපෙන පරිදි යොදා ගැනීමට විමසිලිමත් වෙයි. මූලික අත් ආවුදු හා උපකරණ ආරක්ෂාකාර හාවිතය හා නැඩ්නුව කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> තාක්ෂණීක කාර්යයන් සරල ව හැඳින්වීම ද්‍රව්‍ය <ul style="list-style-type: none"> ලී, තුනී ලෝහ තහවු, පේලාස්ටික් ද්‍රව්‍ය ගණ <ul style="list-style-type: none"> මිරෝක්කු දීමේ හැකියාව හැඩ ගැනීම් විදුලිය, තාපය ගමන් කිරීම හදුනා ගත් ද්‍රව්‍ය, අත් ආවුදු හා උපකරණ හාවිත කර තාක්ෂණීක කාර්යයන් සිදු කිරීම <ul style="list-style-type: none"> මැනීම සලකුණු කිරීම/වැදීම කොටස් කිරීම හැඩ ගැනීම් මූටුව කිරීම/ගැනීම එකළස් කිරීම අනතුරු හා ආරක්ෂාව 	පිටු අංක 33- 36	07 නිසි ආවුදු නිසි කාර්යයට	04

නිපුණතාව	නිපුණකා මට්ටම	ඉගෙනුම් පල	විෂය අන්තර්ගතය	ගුරු මාරුගේපදේශයේ ක්‍රියාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවීමේද ගණන
			<ul style="list-style-type: none"> අත් ආවුදු හා උපකරණ තබන්න කිරීම, ගබඩා කිරීම 			
	6.2 පහසුම් වන් සපයා ගත හැකි ද්‍රව්‍ය භාවිත ගෙන් ප්‍රයෝග තුවන් සරල නිමැතුම් කරයි.	<ul style="list-style-type: none"> නිර්මාණ අදහස රුප සටහන් මගින් දක්වයි. කාර්යයට උච්ච මූලික අත් ආවුදු උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය තෝරා ගනියි. එලදායි සරල නිමැතුම් සකස් කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> එලදායි සරල නිමැතුම් නිර්මාණ අදහස රුපයට තැබීම දුව්‍ය තෝරා ගැනීම <ul style="list-style-type: none"> කඩදායි වෙනත් විවිධ වර්ණ හා විනය අවශ්‍යතාව අනුව සලකුණු කිරීම, කැපීම, හැඳු ගැන්වීම, ඇල්වීම, තීන්ත ආලේපනය 	පිටු අංක 37 - 39	08 කුඩා සරල නිමැතුම් - සාදයි සතුව මනාරම්	04
7.0 ඒදිනෙදා නමු වන ගැටුපු සඳහා සැලසුම්ග ත ව තාක්ෂණි ක විසඳුම් ලබා දීමේ හැකියාව ප්‍රදානය කරයි.	7.1 නීවසේ, පාසලේ පවතින හදුනාගත් සරල ගැටුපු සඳහා තාක්ෂණික විසඳුම් ලබා දිය හැකි ගැටුපු වෙන් කර දක්වයි.	<ul style="list-style-type: none"> අවට පරිසරයේ හමු වන ගැටුපු අතරින් තාක්ෂණික විසඳුම් ලබා දිය හැකි ගැටුපු වෙන් කර දක්වයි. ගැටුපුවලට බලපාන විවිධ හේතු සාධක විමසා බලයි. 	<ul style="list-style-type: none"> අවට පරිසරයේ හමු වන ගැටුපු සරල තාක්ෂණික විසඳුම් ලබා දිය හැකි ගැටුපු ගැටුපුවලට හේතු 	පිටු අංක 40 - 41	09 විසඳුම් හොඳයි - ගැටුපු නිමයි	04

නිපුණතාව	නිපුණකා මට්ටම	ඉගෙනුම් පල	විෂය අන්තර්ගතය	ගුරු මාරුගේපදේශයේ ක්‍රියාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවීමේද ගණන
8.0 හාණ්ඩ හා සේවා සපයා ගැනීමේද උච්චිත තීරණ ගනියි.	8.1 එදිනෙදා කිවිතයේ අවශ්‍යතා හා මුවමනා අතර අංක වෙනස තදුනා තනිමින් ජ්‍යෙෂ්ඨ ඉටු බරන ප්‍රාදේශීය සැපයුම්කරුවන් රුවන් විමර්ශන ස කරයි.	<ul style="list-style-type: none"> අවශ්‍යතා හා වූවමනා සන්ස්ක්‍රිත නය කරයි. අවශ්‍යතා හා වූවමනා ඉටු කර ගැනීමට අවශ්‍ය හාණ්ඩ හා සේවා තොරා ගතියි. භාණ්ඩ හා සේවා සපයන සැපයුම්කරුවන් පිළිබඳ අධ්‍යයනය කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> මුළුක අවශ්‍යතා හා විවිධ වූවමනා භාණ්ඩ හා සේවා ප්‍රාදේශීය සැපයුම්කරුවන් <ul style="list-style-type: none"> පුද්ගල ආයතන සංවිධාන 	පිටු අංක 42 - 43	10 උච්චිත සැපයුම්කරුවන් ඇඟිරින් සපුරාමු නිසි වූවමනා	04
9.0 කුඩා ව්‍යාපාර සැලසුම් කර පවත්වා ගෙන යයි.	9.1 ඉතිරි කිරීම හා ඉපැයීම් සඳහා මුදල් යෙදුවිය හැකි මාරුග සොයයි.	<ul style="list-style-type: none"> දෙනික ඉතිරි කිරීම සඳහා නැඹුරු වෙයි. ඉපැයීම් සඳහා මුදල් යෙදුවිය හැකි මාරුග සොයයි. 	<ul style="list-style-type: none"> දෙනික ඉතිරි කිරීම <ul style="list-style-type: none"> තමා පවුලේ සාමාජිකයින් ඉපැයීම් සඳහා මුදල් යෙදුවීමේ මාරුග <ul style="list-style-type: none"> තමා පවුලේ සාමාජිකයන් 	පිටු අංක 44 - 45	11 මුදල් වර්ධනයට සොයමු නිසි ඉපැයීම් මාරුග	02
දෙවන වාරය සඳහා සමස්ක ඒකතුව						18

2022 වර්ෂයේ අහිමි වූ කාලය සඳහා ප්‍රතිසාධන සැලැස්ම (Recovery Plan for Learning Loss - 2022)

6 ග්‍රේනීය - තෙවන වාරය

නිපුණතාව	නිපුණතා මට්ටම	ඉගෙනුම පල	විෂය අන්තර්ගතය	දැරු මාරුගෝපදේශයේ ක්‍රියාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවිශේදු ගණන
06 ග්‍රේනීය තෙවන වාරයෙන් තෝරා ගත් ඉගෙනුම පල සහ පාඨම්						
	9.2 භාෂේෂ යක දුව්‍ය වියදම් ලැයිස්තු ගත කර නිෂ්පාදන හා වියදම් ගණනය කරයි.	<ul style="list-style-type: none"> නිම කළ භාෂේෂයේ අඩංගු දුව්‍ය හා ප්‍රමාණයන් විමසා බලයි. දුව්‍ය වියදම් පදනම් කර ගනිමන් නිෂ්පාදන වියදම් ගණනය කර වාර්තා කරයි. නිෂ්පාදන වියදම් ගණනය හා වාර්තාකරණයට පැතුරුම්පත් මැදුකාංගය යොදා ගතියි. නිෂ්පාදන වියදම් අවම කිරීමේ ක්‍රමවේද යෝජනා කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> නිම කළ භාෂේෂයේ දුව්‍ය දුව්‍ය සඳහා වියදම් ලැයිස්තුව දුව්‍ය වියදම් මත නිෂ්පාදන වියදම් ගණනය නිෂ්පාදන වියදම් වාර්තාකරණය වාර්තාකරණය පරිගණකය ආපුයෙන් කිරීමට පැතුරුම්පත් මැදුකාංගය භාවිතය 	පිටු අංක 46 - 48	12 සොයමු අපි භාෂේෂ යක දුව්‍ය වියදම් පමණක්	05
10.0 නිර්මා රුයක විවිතත් වය ඔප නැංවීම ව සරල රටා යොදා ගතියි.	10.1 විවිධ භැංකිත සහිත සරල රුප නිශ්ඨලස් අතින් අදියි.	<ul style="list-style-type: none"> රේබා භාවිත කර තලරුප ගොඩ නගයි. විධිමත් හා අවධිමත් තලරුප නිදහස් අතින් අදියි. සුදුසු මැදුකාංගයක් භාවිත කර සරල රුප අදියි. 	<ul style="list-style-type: none"> රේබා <ul style="list-style-type: none"> සරල වතු තලරුප <ul style="list-style-type: none"> විධිමත් <ul style="list-style-type: none"> වෘත්ත හා වෘත්ත කොටස් බඩු අසු (සරල රේබා 3, 4,6) ත්‍රිකෝණ 	පිටු අංක 49 - 51	13 සරල රුප අදිමු නිදහස් අතින්	05

නිපුණතාව	නිපුණතා මට්ටම	ඉගෙනුම පල	විෂය අන්තර්ගතය	ගුරු මාරුගේපදේශයේ ක්‍රියාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවීමේද ගණන
			<ul style="list-style-type: none"> • වතුරසු • ජබපු • අවධිමත් • ගාක පතු • මල් පෙති • සුදුසු මැදුකාංගයක් හාවිත කර සරල රුප ඇදිම 			
	10.2 මෝස්තර නිර්මාණය සඳහා භැංකල සහ වර්ණ යොදා ගනියි.	<ul style="list-style-type: none"> • විවිධ හැඩිතල එක් කිරීමෙන් සරල මෝස්තර නිර්මාණය කරයි. • අවශ්‍යතාවට ගැලුපෙන ලෙස සරල ඇදුම් නිර්මාණ ඉදිරිපත් කරයි. • සරල ඇදුම් නිර්මාණ මෝස්තර සඳහා භැංකල හා වර්ණ යෙදීමට විවිධ ක්‍රම හාවිත කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> • සරල මෝස්තර නිර්මාණ • හැඩිතල <ul style="list-style-type: none"> • කඩ්පාසි නිර්මාණ <ul style="list-style-type: none"> • විවිධ රුප • කැටයම් • සරල ඇදුම් මෝස්තර නිර්මාණ • මොස්තර සඳහා මැදුම් ක්‍රම පින්තාරු කිරීම 	පිටු අංක 52 - 55	14 භැංකල වර්ණ යොදා මෝස්තර ගොඩනගමු	04
11.0 රුපීය පෙනුම ඇදිමේ දී හා ආකෘති තැනීම ම දී ප්‍රාථමි කර සඛ්‍යාව	11.1 සරල වස්තුව ක ඖ්‍රිලික භැංකල මතු වන සේ දළ රුප සටහන් ඇද ඒ ^ශ අසුරින් තීමාන	<ul style="list-style-type: none"> • සරල වස්තුවල දළ රුප සටහන් ඇදියි. • විවිධ හැඩිති සරල වස්තුවල ද්වීමාන පෙනුම ඇදියි. • සරල වස්තුවල තීමාන පෙනුම ඇදිමට තිත් න්‍යාස කඩ්පාසිය යොදා ගනියි. 	<ul style="list-style-type: none"> • වස්තුවල දළ රුපීය පෙනුම <ul style="list-style-type: none"> • විවිධ පැතිවලින් බැඳු විට පෙනුම <ul style="list-style-type: none"> • ද්වීමාන පෙනුම • තීමාන පෙනුම • තීමාන වස්තු <ul style="list-style-type: none"> • ඇසුරුම් පෙටරි • ගෘහ අලංකරණ සඳහා බදුන් • පසුතල (වේදිකා) සඳහා භැංකල 	පිටු අංක 56 - 58	15 සරල වස්තුවල රුපීය පෙනුම ඇදුම්	04

නිපුණතාව	නිපුණතා මට්ටම	ඉගෙනුම පල	විෂය අන්තර්ගතය	ගුරු මාරුගේපදේශයේ ක්‍රියාකාරකම් අංකය / පිටු අංක	පෙළ පොතේ පාඨමේ අංකය සහ නම	කාලවීමේද ගණන
යොදා ගනියි.	රුප නිර්මා ජාය කරයි.					
තෙවන වාරය සඳහා සමස්ත එකතුව						18